

* do wykorzystania i zastosowania przez dyrektora szkoły/placówki

Opis procedury wprowadzania innowacji pedagogicznej w szkole

Podstawa prawna:

- [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki](#)
- [Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty](#)

Osoba odpowiedzialna: Dyrektor szkoły

KROK 1. Opracowanie opisu zasad innowacji - w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły

- a. Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki, innowacją pedagogiczną prowadzoną w publicznych szkołach i placówkach, są **nowatorskie rozwiązania programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy szkoły.**
- b. Ustawodawca zastrzega też, że innowacje i eksperymenty **nie mogą prowadzić do zmiany typu szkoły**, a rekrutacja do szkół lub oddziałów, w których prowadzona jest innowacja lub eksperyment, **musi odbyć się na zasadzie powszechnej dostępności.**
- c. Należy zwrócić również uwagę na fakt, że zarówno innowacja lub eksperyment może obejmować:
 - wszystkie lub wybrane zajęcia edukacyjne,
 - całą szkołę,
 - oddział lub grupę.
- d. Aby było możliwe rozpoczęcie innowacji lub eksperymentu, obowiązkiem szkoły jest **zapewnienie odpowiednich warunków kadrowych i organizacyjnych**, które będą niezbędne do realizacji planowanych działań innowacyjnych i eksperymentalnych.
- e. Należy także podkreślić, że **udział nauczycieli w innowacji lub eksperymencie jest dobrowolny.**
- f. Jeżeli wprowadzenie innowacji lub eksperymentu **wymaga przyznania szkole dodatkowych środków budżetowych**, to mogą być one podjęte jedynie w sytuacji, gdy **organ prowadzący szkołę, wyrazi pisemną zgodę na finansowanie zaplanowanych działań.**

- g. Opis zasad innowacji opracowuje **autor lub zespół autorski**. Opis powinien obejmować:
- celowość prowadzenia innowacji,
 - tematykę,
 - sposób realizacji,
 - zakres innowacji,
 - czas trwania,
 - zasady ewaluacji, z uwzględnieniem przewidywanych efektów innowacji,
 - sposób ewaluacji.
- h. Prowadzone innowacje i eksperymenty nie mogą naruszać uprawnień ucznia do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki w zakresie ustalonym w ustawie z 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a także w zakresie uzyskania wiadomości i umiejętności niezbędnych do ukończenia danego typu szkoły oraz warunków i sposobu przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów, określonych w odrębnych przepisach.
- i. **Termin opracowania** zasad innowacji nie jest wskazany w akcie prawnym, zatem **w każdej placówce musi ustalić go dyrektor**.

KROK 2. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia innowacji – w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły

- a. Uchwałę w sprawie wprowadzenia innowacji w szkole **podejmuje rada pedagogiczna**, po uzyskaniu:
- zgody nauczycieli, którzy będą uczestniczyć w innowacji,
 - opinii rady szkoły,
 - pisemnej zgody autora lub zespołu autorskiego innowacji na jej prowadzenie w szkole, w przypadku gdy założenia innowacji nie były wcześniej opublikowane.
- b. **Autor (zespół autorski) przedstawia opis** radzie szkoły (placówki) oraz radzie pedagogicznej.
- c. Rada szkoły (placówki) wydaje opinię na temat innowacji pedagogicznej. **W przypadku, gdy w szkole nie utworzono rady szkoły, opinię wydaje rada pedagogiczna (art. 52 ust. 2 UoSO).**
- d. Nauczyciele uczestniczący w innowacji pedagogicznej wyrażają zgodę na udział w formie pisemnej.
- e. Udział w innowacji jest dobrowolny (§ 2 ust. 5 rozporządzenia MENiS z 9 kwietnia 2002 r.).

- f. Rada pedagogiczna podejmuje uchwałę w sprawie wprowadzenia innowacji pedagogicznej w szkole (placówce), jeżeli:
- uznała zasadność i celowość prowadzenia innowacji,
 - nauczyciele, którzy będą uczestniczyć w realizacji innowacji wyrazili pisemną zgodę,
 - rada szkoły (rada pedagogiczna) przedstawiła opinię w sprawie innowacji,
 - autor (zespół autorski) przedstawił pisemną zgodę na jej prowadzenie w szkole (placówce), o ile założenia innowacji nie były wcześniej publikowane.
- g. **Termin podjęcia uchwały nie jest wskazany w akcie prawnym**, zatem w każdej placówce musi ustalić go dyrektor.

KROK 3. Podjęcie działań przez dyrektora szkoły - niezwłocznie po podjęciu uchwały przez radę pedagogiczną

- a. Dyrektor szkoły **przekazuje uchwałę** rady wraz z opisem jej zasad oraz opinią rady szkoły i zgodą autora lub zespołu autorskiego, **kuratorowi oświaty i organowi prowadzącemu szkołę**.
- b. Dyrektor szkoły (placówki):
- zapewnia odpowiednie warunki kadrowe i organizacyjne, jakie są niezbędne do realizowania planowanych działań innowacyjnych;
 - uzyskuje od organu prowadzącego pisemną zgodę na finansowanie innowacji – w przypadku, gdy realizacja innowacji wymaga dodatkowych środków budżetowych;
 - przedstawia dokument, potwierdzający zapewnienie środków finansowych, w przypadku, gdy innowacja będzie finansowana z innych źródeł np. z Funduszy Europejskich;
 - zapewnia rekrutację do szkoły/ oddziału/ oddziałów na zasadach powszechnej dostępności;
 - zapewnia nienaruszalność praw ucznia do:
 - ◆ bezpłatnej nauki, opieki i wychowania w zakresie ustalonym w ustawie o systemie oświaty,
 - ◆ możliwości uzyskania wiadomości i umiejętności niezbędnych do ukończenia danego typu szkoły,
 - ◆ warunków i sposobu przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów, określonych w odrębnych przepisach.

- c. Dyrektor szkoły (placówki) **przekazuje kuratorowi oświaty i organowi prowadzącemu szkołę:**
- uchwałę rady pedagogicznej w sprawie wprowadzenia innowacji pedagogicznej wraz z opisem zasad innowacji,
 - pisemną zgodą nauczycieli, którzy będą uczestniczyć w innowacji,
 - opinię rady szkoły (rady pedagogicznej),
 - pisemną zgodą autora (zespołu autorskiego) na jej wprowadzenie, w przypadku gdy założenia innowacji nie były wcześniej publikowane,
 - pisemną zgodą organu prowadzącego na finansowanie (o ile zachodzi taka potrzeba),
 - Kartę Informacyjną Innowacji Pedagogicznej
- d. W przypadku **kontynuacji innowacji** dyrektor przekazuje kuratorowi oświaty uchwałę rady pedagogicznej w sprawie kontynuacji innowacji pedagogicznej wraz z Kartą informacyjną Innowacji Pedagogicznej.

KROK 4. Wpis innowacji pedagogicznej do Rejestru Innowacji Pedagogicznych - niezwłocznie po otrzymaniu dokumentacji i stwierdzeniu jej zgodności z wymogami rozporządzenia w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki.

- a. Kurator oświaty **dokonyuje wpisu innowacji pedagogicznej do Rejestru Innowacji Pedagogicznych**, po stwierdzeniu zgodności przesłanej dokumentacji z wymogami określonymi w wyżej wymienionym rozporządzeniu. Rejestr Innowacji Pedagogicznych jest publikowany na stronie internetowej właściwego kuratorium oświaty.